

Утверждаю  
Заведующий ГБДОУ №135  
Ю.Н.Петрова



## План работы совета по питанию на 2024-2025 учебный год

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №135 Невского района Санкт-Петербурга

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный исполнитель
<b>1.</b>	<b>Заседания совета</b>		
	<ul style="list-style-type: none"><li>- знакомство с годовым планом работы</li><li>- распределение обязанностей</li><li>- анализ посещаемости детей и ее учет</li><li>- организация питания в ДОУ</li><li>- итоги проверок</li><li>- выполнение натуральных норм</li><li>- текущие вопросы</li><li>- ведение медицинской документации по питанию</li><li>- выполнение 10 дневного меню</li></ul>	1 раз в два месяца	Заведующий Председатель
<b>2.</b>	<b>Организация питания в группах</b>		
	<ul style="list-style-type: none"><li>- соблюдение режима питания</li><li>- привитие КГН</li><li>- работа воспитателя во время питания детей</li><li>- соответствие выдачи питания выходу готовой продукции</li></ul>	Ежедневно по графику	Заведующий Члены совета
<b>3.</b>	<b>Контроль</b>		
	<p>Проверка закладки сырой продукции</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выдача готовой продукции по группам</li><li>- вкусовые качества пищи</li><li>- проверка качества продуктов питания, условия и сроки хранения</li><li>- ведение документации по питанию</li></ul>	По графику	Совет по питанию
<b>4.</b>	<b>Работа с кадрами</b>		
	<ul style="list-style-type: none"><li>- консультация для воспитателей «Организация питания в группах»</li><li>- для помощников воспитателей – «Выполнение Сан.Пин. при организации питания»</li></ul>	По плану работы мед.персонала	м/с